

Guatemala 28 de junio de 2019

Informe No. 6

Licenciada Gladys Elizabeth Palala Gálvez  
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural  
Su Despacho

Estimada Licenciada Palala

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 675-2019** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 8-2019**, correspondientes al mes de junio del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **factura serie A y correlativo No. 000011**.

**Actividades Realizadas:**

- Apoyar en la entrega de los diversos informes mensuales
- Apoyar en el seguimiento del cumplimiento de metas físicas y generar reportes del Sistema Integrado de Gestión SIGES.
- Apoyar en el proceso de consolidación y actualización de datos del Plan Operativo Anual, así como en la formulación de los nuevos formatos
- Apoyar en la formulación del POA 2020 y POM 2020-2024
- Apoyar en otras actividades relacionadas a los servicios a prestar

**Resultados Obtenidos:**

- Se brindó apoyo en la recopilación y consolidación de la información actualizada en el sistema SIGES para la presentación de los respectivos informes.
- Se brindó apoyo en el seguimiento del cumplimiento de metas físicas y generar los reportes del Sistema Integrado de Gestión SIGES de cada centro de costo de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Se apoyo actualizando y consolidando al día los datos del Plan Operativo Anual y formulando los nuevos formatos a implementar.
- Se apoyo en la realización de bases de datos para un mejor control con respecto a la formulación del POA 2020 y POM 2020-2024

  
Bryan Girón Cabrera

  
Msc. Lester Samuel Meléndez García  
Vo. Bo. Delegado de Planificación y Modernización a:  
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

